

**Государственное казенное учреждение для детей – сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей «Детский дом «Родник»
(ГКУ «Детский дом «Родник»)**

Рассмотрено на педагогическом совете
ГКУ «Детский дом «Родник»
Протокол № 3 от 28 декабря 2023

Утверждаю
Директор ГКУ Детский дом «Родник»
Е.Н. Остроухова
Приказ № 2.5а от 10.01.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании (конференции) работников
ГКУ для детей - сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей
«Детский дом «Родник»**

1. Общеположения

1.1. Полномочия работников государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом «Родник» (далее – ГКУ «Детский дом «Родник»)) осуществляются Общим собранием (конференцией) работников. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления.

1.2. Положение об Общем собрании разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГКУ «Детский дом «Родник» и регламентирует деятельность Общего собрания ГКУ «Детский дом «Родник».

1.3. Общее собрание создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации прав работников ГКУ «Детский дом «Родник» на участие в управлении, а также развития и совершенствования деятельности ГКУ «Детский дом «Родник».

1.4. В состав Общего собрания ГКУ «Детский дом «Родник» входят все работники независимо от занимаемой должности.

1.5. Решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- ознакомление с проектами локальных нормативных актов ГКУ «Детский дом «Родник», затрагивающих трудовые и социальные права работников;
- избрание (выдвижение) представителей работников ГКУ «Детский дом «Родник» в состав иных коллегиальных органов управления Учреждения в соответствии с Уставом;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора ГКУ «Детский дом «Родник», изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении;
- осуществление мер по обеспечению выполнения коллективного договора;
- обсуждение и утверждение мероприятий по повышению эффективности и качества труда работников ГКУ «Детский дом «Родник»;
- заслушивание администрации о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах производственно-хозяйственной деятельности, предложение рекомендаций;
- постановка вопросов о привлечении к ответственности в установленном порядке работников, виновных своими действиями или бездействием в нанесении

материального ущерба сохранности муниципальной и общественной собственности и рационального её использования;

- обсуждение по представлению администрации ГКУ «Детский дом «Родник» проекта Правил внутреннего трудового распорядка, внесение своих замечаний, предложений, принятие мер по обеспечению их соблюдения;
- обсуждение состояния трудовой дисциплины и осуществление мер по её укреплению;
- принятие мер морального стимулирования и внесение предложений о поощрении работников, активно участвующих в разработке новых методик, распространении передового опыта;
- обсуждение планов мероприятий по улучшению условий охраны труда, оздоровительных мероприятий и осуществление контроля за выполнением этих планов;
- осуществление контроля за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;
- осуществление контроля за состоянием условий и охраны труда, выполнением обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором;
- обсуждение и принятие Положения об оплате труда работников ГКУ «Детский дом «Родник», дополнений и изменений к нему;
- согласование положения о стимулирующих выплатах работникам ГКУ «Детский дом «Родник»;
- рассмотрение жалоб и заявлений воспитанников, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала ГКУ «Детский дом «Родник» и принятие рекомендаций по их разрешению по существу;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ГКУ «Детский дом «Родник»;
- заслушивание отчёта директора ГКУ «Детский дом «Родник» по итогам и финансового года;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий воспитания и труда в ГКУ «Детский дом «Родник», мер к их улучшению;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях сотрудников ГКУ «Детский дом «Родник», а также о принятии мер дисциплинарного воздействия;
- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и коллективным договором ГКУ «Детский дом «Родник»

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже 1 раз в год.

Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Общие собрания.

Общее собрание может собираться по инициативе директора ГКУ «Детский дом «Родник», либо по инициативе Педагогического совета, иных органов, а также по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

3.2. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников ГКУ «Детский дом «Родник».

На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания, из числа работников ГКУ «Детский дом «Родник» сроком на один календарный год.

3.4. Вопросы для рассмотрения на Общем собрании вносятся по инициативе профсоюзной организации, администрации, отдельных работников коллектива, по совместной инициативе профсоюзной организации и администрации, комиссией по трудовым спорам и другим.

3.5. В целях подготовки заседаний Общего собрания и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у директора ГКУ «Детский дом «Родник» необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Общее собрание может создавать постоянные и временные комиссии.

3.6. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Общего собрания.

3.7. Процедура голосования определяется Общим собранием. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решение Общего собрания носит рекомендательный характер. Принятые решения оформляются в виде постановлений протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и утверждённые (введённые в действие, оформленные приказом) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех работников

3.8. Каждый член общего собрания работников Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;

- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.9. Контроль за выполнением решений Общего собрания осуществляется профсоюзным комитетом, а также администрацией ГКУ «Детский дом «Родник», в соответствии с её полномочиями или по поручению Общего собрания, которые информируют работников о ходе выполнения решения.

3.10. Общее собрание вправе действовать от имени ГКУ «Детский дом «Родник» и выходить с предложениями и заявлениями по вопросам, отнесенным к его компетенции, на Учредителя, в иные коллегиальные органы управления ГКУ «Детский дом «Родник».

4. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения, Управляющим советом, педагогическим советом, попечительским советом и профсоюзным комитетом.

5. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание работников ГКУ «Детский дом «Родник» несёт ответственность:

- за своевременное рассмотрение поставленных перед ним вопросов;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, Уставу ГКУ «Детский дом «Родник».

4.2. Решения Общего собрания, противоречащие положениям Устава ГКУ «Детский дом «Родник», не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором ГКУ «Детский дом «Родник», работниками и воспитанниками.

6. Делопроизводство общего собрания работников Учреждения

6.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

6.2 В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания и приглашенных лиц;
- решение.

6. 3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников Учреждения.

6. 4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового Положения об Общем собрании в установленном порядке.